

СОГЛАСОВАНО
На заседании
Педагогического совета
школы
Протокол № 3
от 30.12.2020 г.

СОГЛАСОВАНО
На заседании Управляющего
совета школы



Директор МКОУ СОШ № 2
И.А. Чумакова

Приказ № 7 от
11.01.2021 г.

Положение о психолого-педагогическом консилиуме в МКОУ СОШ № 2 Левокумского муниципального округа Ставропольского края

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о психолого-педагогическом консилиуме МКОУ СОШ № 2 Левокумского муниципального округа Ставропольского края (далее - Положение) в своей деятельности руководствуется Конвенцией ООН о правах ребёнка, действующим законодательством РФ, законом «Об образовании в Российской Федерации», Распоряжением Минпросвещения России от 09.09.2019 № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации» и настоящим Положением.

1.2. Психолого-педагогический консилиум (далее – Консилиум) является консультативно-диагностическим структурным подразделением образовательного учреждения, преследующим главную цель: создание оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации обучающихся посредством психолого-педагогического сопровождения.

1.3. Порядок учреждения, реорганизации, закрытия, условия материально-технического обеспечения Консилиума, а также контроля его работы определяется приказом директора образовательного учреждения.

1.4. Основные направления деятельности Консилиума:

- выработка рекомендаций по основным направлениям работы с детьми и подростками образовательного учреждения;
- формирование у работников образовательных учреждений способности к адекватной оценке педагогических явлений в целом, социально-педагогических проблем детей и подростков;
- консультативная помощь семье в вопросах коррекционно-развивающего воспитания и обучения;
- социально-педагогическая поддержка ребёнка в случае неблагоприятных условий его жизни при психотравмирующих обстоятельствах: жестокое обращение с детьми, заброшенность, антипедагогические и антисоциальные воздействия среды и т.д.;
- Консилиум решает задачи динамического наблюдения за ребёнком в отдельном образовательном учреждении и оказания ему социально-психолого-педагогической помощи.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ КОНСИЛИУМА

2.1. Выявление трудностей в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении обучающихся для последующего принятия решений об организации психолого-педагогического сопровождения.

2.2. Разработка рекомендаций по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся.

2.3. Консультирование участников образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей обучающихся; содержания и оказания им психолого-педагогической помощи, создания специальных условий получения образования.

2.4. Контроль за выполнением рекомендаций психолого-педагогического консилиума (далее – ППК).

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОНСИЛИУМА

3.1. ППК создаётся приказом директора образовательного учреждения, является структурным подразделением психолого-педагогической службы образования и возглавляется председателем Консилиума.

3.2. Консилиум проводит свою работу совместно с ТППК Левокумского муниципального округа Ставропольского края и ФГБОУ для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи « Краевой центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции несовершеннолетних, злоупотребляющих наркотиками» г. Будённовска

3.3. Сотрудники Консилиума обязаны:

- руководствоваться в своей деятельности профессиональными и этическими принципами, подчиняя её исключительно интересам детей и их семей;
- исходить в своей деятельности из принципов интегрированного обучения и воспитания детей, применяя все необходимые современные социально-педагогические подходы для обучения и воспитания детей в естественной открытой социальной среде;
- в пределах своей компетенции защищать всеми законными средствами, на любом профессиональном, общественном и государственном уровне права и интересы детей, обучающихся в образовательном учреждении, и их семей;
- сотрудники несут ответственность за соблюдение конфиденциальности и несанкционированное разглашение информации о детях и их семьях.

3.4. Руководство Консилиумом осуществляет заместитель директора образовательного учреждения, который должен иметь высшее педагогическое (либо психологическое, либо социально-педагогическое) образование и соответствующую профессиональную подготовку.

3.5. Консилиум готовит документы на городскую ТПМПК в случае неясного диагноза или отсутствия положительной динамики в обучении и воспитании ребёнка.

4. СОСТАВ КОНСИЛИУМА

4.1. В состав ППК входят:

- заместитель директора по учебно-воспитательной работе (председатель Консилиума);
- заместитель директора по учебно-воспитательной работе (заместитель председателя Консилиума);
- учитель-логопед;
- педагог-психолог;
- социальный педагог;
- учитель-дефектолог;
- секретарь.

5. ТЕХНОЛОГИЯ ОБСЛЕДОВАНИЯ РЕБЁНКА КОНСИЛИУМОМ

5.1. Обследование ребёнка проводится каждым специалистом Консилиума индивидуально.

5.2. По результатам обследования каждый специалист делает собственное профессиональное заключение.

5.3. На основании полученных данных (представлений специалистов) коллегиально вырабатываются комплексное заключение и рекомендации Консилиума для индивидуальной коррекционно-реабилитационной работы с учащимся.

5.4. Полученные результаты обследования на Консилиуме фиксируются в протоколе.

5.5. В конце учебного года на заседании Консилиума рассматриваются результаты коррекционно-реабилитационной работы, члены консилиума готовят социально-педагогическую характеристику на каждого проблемного ребёнка.

5.6. Списки обследованных детей и подростков с заключениями, рекомендациями и результатами коррекционно-реабилитационной работы направляются ТППК для решения вопроса об оказании этим детям дополнительной специализированной педагогической, психологической и медицинской помощи.

5.7. В сложных диагностических случаях, в конфликтных ситуациях, при невозможности для членов Консилиума однозначного решения об обучении и воспитании ребёнка он направляется в ТППК Левокумского муниципального округа Ставропольского края или в ФГБОУ для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи « Краевой центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции несовершеннолетних, злоупотребляющих наркотиками» г. Будённовска для углубленной диагностики.

6. ДОКУМЕНТАЦИЯ КОНСИЛИУМА

При обследовании на Консилиуме должны быть представлены следующие документы:

6.1. Документация, представляемая педагогом:

- список детей, испытывающих трудности в обучении;
- педагогическая характеристика на ребёнка, в которой должны быть отражены все необходимые для решения вопроса моменты;
- результаты проверочных работ и тетради ребёнка по основным предметам (русскому языку и математике).

6.2. Документация, представляемая педагогом-психологом:

- анкета проблемного ребёнка по определению симптомов школьной дизадаптации;
- протокол психологического обследования ребёнка;
- психологическое заключение.

6.3. Документация, представляемая учителем-логопедом:

- протокол дефектологического/логопедического обследования;
- дефектологическое/логопедическое заключение.

6.4. Документация, представляемая социальным педагогом:

- акт социально-педагогического обследования ребёнка и семьи;
- социально-педагогическое заключение.

6.5. Документация, представляемая медицинской сестрой образовательного учреждения (школы):

- выписка из истории развития ребёнка с заключениями врача-педиатра, при необходимости сурдолога, офтальмолога, ортопеда.

6.6. Документы коррекционно-реабилитационной работы хранятся у председателя Консилиума и выдаются только специалистам, работающим в Консилиуме.

6.7. В случае обследования ребёнка ТППК в документы вносятся соответствующие заключения и решения ТППК.