

СОГЛАСОВАНО
На заседании
Педагогического совета
школы
Протокол № 3
от 30.12.2020 г.

СОГЛАСОВАНО
На заседании Управляющего
совета школы



ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МКОУ СОШ № 2 Левокумского муниципального округа Ставропольского края.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МКОУ СОШ № 2 Левокумского муниципального округа Ставропольского края (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124 - ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами органов, осуществляющих управление в сфере образования.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок создания и организации деятельности комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее - Комиссия).

1.3. Комиссия является службой, действующей в МКОУ СОШ № 2 (далее – образовательная организация).

1.4. Деятельность членов Комиссии осуществляется на общественных началах.

1.5. Комиссия создается из числа представителей обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и представителей работников организации сроком на один год. Делегирование представителей участников образовательных отношений в состав Комиссии осуществляется коллегиальными органами управления - общешкольным родительским собранием, собранием трудового коллектива, Советом старшеклассников.

1.6. Решение о составе Комиссии принимается Управляющим советом школы и утверждается приказом директора школы.

1.7. По решению образовательной организации полномочия Комиссии могут быть расширены.

1.8. Порядок обсуждения вопросов и состав представителей Комиссии при рассмотрении вопросов, касающихся индивидуальных трудовых споров, защиты чести и достоинства работников образовательной организации, определяется образовательной организацией самостоятельно.

1.9. Для решения отдельных конфликтных ситуаций могут привлекаться представители муниципальных органов профилактики (Комиссии по делам несовершеннолетних, ПДН ОВД, учреждений социальной защиты, органы опеки и попечительства, представитель психолого-медико-педагогической комиссии, школьный Уполномоченный по правам ребенка, первичной профсоюзной организации и др.), представители Управляющего совета, медицинских, общественных организаций и другие заинтересованные лица.

1.10. По решению образовательной организации в состав Комиссии может быть включен представитель вышестоящего органа (по согласованию), осуществляющего управление в сфере образования, других организаций.

1.11. Все члены Комиссии должны владеть примирительными технологиями по урегулированию конфликтов: социальными коммуникативными технологиями урегулирования конфликтов в сфере отношений, в том числе, образовательных, которые направлены на установление доброжелательных, понимающих, доверительных, эффективных и гармоничных отношений.

1.12. Порядок создания Комиссии, организации работы, принятия решений и их исполнения, устанавливается настоящим локальным нормативным актом, который принимается с учетом мнения Совета старшеклассников, Управляющего совета, общего собрания трудового коллектива.

1.13. Изменения в настоящее положение вносятся при согласовании с членами Комиссии, Управляющим советом и администрацией школы. Все поступившие предложения в обязательном порядке согласуются с членами Комиссии, Управляющим советом и администрацией школы.

2. Принципы деятельности Комиссии

2.1. Деятельность Комиссии основана на следующих принципах:

- Принцип гуманизма - человек является наивысшей ценностью, подразумевает уважение интересов всех участников спорной ситуации.
- Принцип объективности - предполагает понимание определенной субъективности той информации, с которой приходится работать членам Комиссии, умение оценить степень этой субъективности, умение и стремление минимизировать всякую субъективность, искажающую реальное положение дел. Данный принцип подразумевает способность абстрагироваться от личных установок, личных целей, личных

пристрастий, симпатий и т. д. при содействии в разрешении споров, минимизировать влияние личных и групповых интересов, установок, др. субъективных факторов на процесс и результаты исследования конфликтов.

- Принцип компетентности - предполагает наличие определенных умений и навыков решения конфликтных и спорных ситуаций, это способность членов Комиссии в реальном конфликте осуществлять деятельность, направленную на минимизацию деструктивных форм конфликта и перевода социально-негативных конфликтов в социально-позитивное русло. Она представляет собой уровень развития осведомленности о диапазоне возможных стратегий конфликтующих сторон и умение оказать содействие в реализации конструктивного взаимодействия в конкретной конфликтной ситуации.

Принцип конфиденциальности - этическое требование, предполагающее, что распространение информации, полученной членами Комиссии при разборе конкретного спора, будет ограничено кругом лиц, о котором сторона, предоставившая информацию, будет заранее предупреждена.

Принцип справедливости - наказание и иные меры при разрешении спорных и конфликтных ситуаций, должны быть справедливыми, т.е. должны соответствовать характеру и степени общественной опасности выявленного негативного факта, обстоятельствам его совершения и личности виновного.

3. Цель и задачи Комиссии

3.1. Целью деятельности Комиссии является защита прав и законных интересов участников образовательных отношений (обучающихся, родителей обучающихся (законных представителей), педагогов).

3.2. Задачами деятельности Комиссии являются:

- урегулирование разногласий, возникающих между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания;
- анализ причин возникновения и профилактика конфликтных ситуаций в образовательной организации;
- содействие развитию бесконфликтного взаимодействия в образовательной организации;
- содействие профилактике и социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций.

4. Направления деятельности Комиссии

К компетенции Комиссии относится рассмотрение споров,

касающихся:

4.1. Основных вопросов организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующих правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

4.2. Прав обучающихся на предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-педагогической коррекции.

4.3. Прав обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами.

4.4. Зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

4.5. Права обучающихся на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

4.6. Права обучающихся на каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком.

4.7. Права обучающихся на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.

4.8. Решения вопросов об объективности оценки знаний по предмету за текущий учебный год, во время промежуточной или итоговой аттестации.

4.9. Обеспечения права лиц с ограниченными возможностями здоровья на получение бесплатного образования в соответствии с их способностями и возможностями, в том числе по вопросам развития интегрированного обучения в образовательной организации.

4.10. Права родителей (законных представителей) лиц с

ограниченными возможностями здоровья выбирать образовательное учреждение (с учетом медицинского заключения и (или) заключения (рекомендаций) территориальной психолого-педагогической комиссии); участвовать в разработке и реализации индивидуального учебного плана, индивидуальных программ воспитания и обучения.

4.11. Изучения ситуаций, при которых обучающиеся испытывают систематические трудности в освоении основных общеобразовательных программ.

4.12. Комиссия может принять решение о направлении обучающегося в территориальную психолого-педагогическую комиссию (ТППК) на комплексное психолого-педагогическое обследование в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей.

4.13. Спорных ситуаций, связанных с обязанностями обучающихся добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы; выполнять требования Устава образовательной организации, правил внутреннего распорядка;

4.14. Спорных вопросов обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

4.15. Принятия решения о прекращении образовательных отношений по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления, как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию.

4.16. Защиты прав родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на выбор до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций территориальной психолого-педагогической комиссии формы получения образования и формы обучения, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность;

4.17. Защиты прав и свобод педагогических работников в соответствии с правовым статусом педагогического работника: трудовых

прав, социальных гарантий и компенсаций, ограничений, обязанностей и ответственности, которые установлены законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации;

4.18. Разрешения конфликтных ситуаций, связанных с нарушением прав работников образовательной организации при прохождении аттестации на соответствие занимаемой должности, или аттестацию на первую или высшую квалификационную категорию;

4.19. Разрешения иных спорных и конфликтных вопросов.

5. Организация деятельности Комиссии

5.1. В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря путем открытого голосования.

5.2. Заседания Комиссии проводятся на базе образовательной организации по мере необходимости.

5.3. Комиссия рассматривает поступившие от участников образовательных отношений обращения (жалобы, заявления, предложения) в течение 10 учебных дней. Обращение подается в письменной произвольной форме. В обращении указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.

5.4. Для выработки наиболее эффективных решений на заседаниях Комиссии могут присутствовать по собственной инициативе директор школы и представители Управляющего совета.

5.5. Комиссия коллегиально принимает решение, по действиям в разрешении конкретных конфликтных ситуаций:

- определяет срок для исполнения рекомендаций;
- дополняет рекомендации;
- предлагает другой путь урегулирования конфликтной ситуации;
- привлекает других специалистов для разрешения конфликтных ситуаций.

5.6. Решение Комиссии оформляется протоколом заседания комиссии и подписывается ответственным секретарем Комиссии.

5.7. Решение Комиссии является легитимным в случае присутствия на заседании Комиссии не менее 51 % от состава.

5.8. Решение Комиссии согласовывается с директором школы и Председателем Управляющего совета, является обязательным для всех участников образовательных отношений в организации, осуществляющей образовательную деятельность и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

5.9. Персональная информация, полученная в ходе взаимодействия со сторонними организациями, является конфиденциальной.

5.10. Комиссия предоставляет ежегодный отчет о проведенной работе, который размещается на сайте образовательной организации.

5.11. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном

законодательством Российской Федерации порядке.

6. Документация

6.1. Документация Комиссии выделяется в отдельное делопроизводство.

6.2. Заседания Комиссии оформляются протоколом.

6.3. Протоколы заседаний Комиссии сдаются вместе с отчетом за год Управляющему совету школы и хранятся в документах три года.