


Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 2»
Левокумского муниципального округа
Ставропольского края

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УВР

 / В.П. Юнкина /
"22" мая 2023 г.



И.А. Чумакова /
"22" мая 2023 г.

Годовой план работы
учителя-логопеда
Цыганок Тамары Георгиевны
на 2023-2024 учебный год

с. Левокумское

2023 г.

Установочная цель логопедической работы в школе: оказание помощи обучающимся, имеющим нарушения в развитии устной и письменной речи (первично), испытывающим трудности в общении и обучении, способствуя развитию личности и формированию положительных качеств личности».

Общая цель: преодоление трудностей, обусловленных речевым недоразвитием, в общении и обучении (прежде всего в освоении общеобразовательных программ по родному языку).

Основные задачи:

- Исправление нарушений в устной речи.
 - Пропедевтика нарушений в письме, в развитии письменной речи (предупреждающая логопедическая коррекция).
 - Исправление стойких нарушений письменной речи.
- Задачи являются тактической стороной деятельности. В момент решения задача выступает как цель и, следовательно, ставит ряд других практических задач уровнем ниже, как в случаях нарушения устной, так и письменной речи, учитывая механизм речевого нарушения, его причинно – следственный характер.
- Обследование учащихся и выявление среди них детей, нуждающихся в профилактической и коррекционно-речевой помощи.
 - Изучение уровня речевого, познавательного, социально-личностного, физического развития и индивидуально-типологических особенностей детей, нуждающихся в логопедической поддержке, определение основных направлений и содержание работы с каждым из них.
 - Систематическое проведение необходимой профилактической и коррекционно-речевой работы с детьми в соответствии с их индивидуальными программами.
 - Оценка результатов помощи детям и определение степени их речевой готовности к школьному обучению.
 - Формирование у педагогического коллектива школы и родителей информационной готовности к логопедической работе, оказание им помощи в организации полноценной речевой среды.
 - Координация усилий педагогов и родителей, контроль за качеством проведения ими речевой работы с детьми.

Направления коррекционной работы:

1. Развитие фонетико-фонематической стороны речи:

- а) коррекция звукопроизношения,
- б) совершенствование фонематического слуха,
- в) совершенствование навыков звукового анализа и синтеза слов

2. Развитие лексико-грамматической стороны речи:

- а) актуализация и расширение словаря, уточнение значений слов,
- б) работа над формированием грамматического строя речи (уточнение грамматического значения слова, формирование системы словоизменения и словообразования)

3. Совершенствование навыков чтения.

Развитие словесно-логического мышления, работа над пониманием текстов со скрытым смыслом.

4. Совершенствование навыков письменной речи.

5. Развитие связной речи.

1. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНО – РАЗВИВАЮЩЕЙ СРЕДЫ

№	Направления, виды работы	Сроки выполнения
1	Подготовка кабинета к новому учебному году.	август
2	Подготовка раздаточного материала для коррекции дисграфии.	В течение года
3	Подготовка наглядности для логопедических занятий по коррекции звукопроизношения.	В течение года

2. ДИАГНОСТИКО – АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№	Направления, виды работы	Сроки выполнения
1	Отбор материала для обследования устной и письменной речи учащихся.	Август
2	Изучение документации детей, вновь принятых на логопедические занятия.	1-15 сентября
3	Зачисление обучающихся, нуждающихся в логопедической помощи на школьный логопункт.	1-15 сентября
4	Составление расписания логопедических занятий и согласование его с администрацией школы.	15-30 сентября
5	Обследование устной речи учащихся первых классов.	8-15 сентября
6	Обследование письменной речи учащихся 1-ых классов.	декабрь
7	Обследование письменной речи учащихся 1-ых классов.	май
8	Оформление документации учителя-логопеда.	Сентябрь, май
9	Анализ коррекционной работы (статистический и аналитический отчёт).	Декабрь, май

3. КОРРЕКЦИОННО – РАЗВИВАЮЩАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№	Направления, виды работы	Сроки выполнения
1	Проведение индивидуальных коррекционных занятий согласно циклограмме рабочего времени.	01 октября - 31 мая
2	<p>Коррекционно-развивающая работа по устранению нарушений речи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Коррекция нарушений звукопроизношения: постановка звуков, их автоматизация и дифференциация. 2. Развитие фонематического восприятия. 3. Формирование навыков языкового анализа и синтеза. 4. Обогащение, закрепление и активизация словаря. 5. Формирование грамматически правильной связной речи. 6. Профилактика и коррекция нарушений чтения и письма. 	01 октября – 31 мая

7. Совершенствование движений и сенсомоторного развития.
8. Коррекция отдельных сторон психической деятельности.
9. Развитие различных видов мышления.
10. Коррекция нарушений в развитии эмоционально-личностной сферы.

4. КОНСУЛЬТАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Направления, виды работы	Сроки выполнения
<p>Групповое консультирование родителей учащихся, имеющих нарушения речи, зачисленных на школьный логопункт.</p> <p>Темы групповых консультаций:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Речевая готовность ребенка к овладению грамотой». 2. «Результаты обследования учащихся. Причины нарушения речи». 	Сентябрь
Индивидуальное консультирование родителей учащихся с нарушениями устной и письменной речи. Посещение родителями индивидуальных занятий.	В течение года

5. ПРОСВЕТИТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№	Направления, виды работы	Сроки выполнения
1	Выступление на родительских собраниях в 1 классах по вопросам обучения и воспитания учащихся с речевыми нарушениями.	В течение года
2	Консультация для родителей первоклассников «Развитие речи обучающихся 1-го класса».	Октябрь
3	Размещение статей, рекомендаций, советов для родителей на школьном сайте.	В течение года

6. ЭКСПЕРТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№	Направления, виды работы	Сроки выполнения
1	Логопедическое обследование школьников, выявление особенностей речевого развития, формулирование логопедического заключения, разработка рекомендаций, сопровождение младших школьников с трудностями в обучении.	В течение года
2	Вывод учащихся с проблемами в усвоении программного материала на ПМПК с целью определения образовательного маршрута.	В течение года

7. НАУЧНО - МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№	Направления, виды работы	Сроки выполнения
1	Участие в районных МО психологов и учителей-логопедов.	В течение года
2	Работа с методической литературой.	В течение года
3	Планирование методической работы на год.	август
4	Работа по изготовлению дидактического и наглядного материала.	В течение года
5	Тематические консультации для учителей начальных классов на ШМО.	В течение года
6	Выпуск методических рекомендаций для учителей.	В течение года
7	Составление перспективных планов работы с учащимися.	1-30 сентября
8	Заполнение речевых карт.	1 раз в четверть
9	Заполнение журнала учета посещаемости.	ежедневно
10	Составление конспектов занятий.	ежедневно

8. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО УЛУЧШЕНИЮ ОСНАЩЁННОСТИ ЛОГОПЕДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА

№	Направления, виды работы	Сроки выполнения
1	Изготовление и приобретение методических пособий.	Систематически
2	Приобретение методической литературы.	Систематически