

СОГЛАСОВАНО

На заседании

Педагогического совета

школы

Протокол № 1

от 30.08.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ



**Должностная инструкция
педагога дополнительного образования
МКОУ СОШ № 2**

1. Общие положения.

1.1. Настоящая должностная инструкция определяет обязанности, права и ответственность педагога дополнительного образования МКОУ СОШ № 2.

1.2. Педагог дополнительного образования назначается и освобождается от должности директором школы. На период отпуска и временной нетрудоспособности педагога его обязанности могут быть возложены на учителя соответствующего профиля. Временное исполнение обязанностей в этих случаях осуществляется на основании приказа директора школы, изданного с соблюдением требований законодательства о труде.

1.3. Педагог дополнительного образования подчиняется непосредственно заместителю директора по учебно-воспитательной работе, и далее – директору школы.

1.4. В своей деятельности педагог дополнительного образования руководствуется Конституцией и законами РФ, указами президента РФ, решениями Правительства РФ, решениями администрации и органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания учащихся; административным, трудовым и хозяйственным законодательством; правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также Уставом и локальными правовыми актами школы (в том числе Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора школы, настоящей должностной инструкцией), трудовым договором.

2. Педагог дополнительного образования должен знать:

2.1. Нормативные акты, регламентирующие деятельность школы и работающих в ней педагогов;

2.2. Конвенцию о правах ребенка;

2.3. Правила внутреннего трудового распорядка;

2.4. Методику организации различных видов внеурочной деятельности школьников: игровой, познавательной, трудовой (производственной), социально – значимой волонтерской, досугово – развлекательной, спортивно – оздоровительной, туристско – краеведческой, проблемно - ценностного общения, художественного творчества;

2.5. Образовательные программы дополнительного образования детей по своему профилю, программы организации внеурочной деятельности школьников и правила их разработки.

3. Должностные обязанности.

Педагог дополнительного образования выполняет следующие должностные обязанности:

3.1. Руководит кружком, клубом, секцией, студией или иным детским объединением, комплекзует его состав и способствует его сохранению в течение запланированного срока его существования.

3.2. Осуществляет изучение личности каждого учащегося, его склонностей, интересов и создает в детском объединении условия для их реализации.

3.3. Самостоятельно определяет цели учебной и воспитательной работы с руководимым им детским объединением.

3.4. Реализовывает выбранную или разработанную им самим программу (или отдельный ее модуль) организации внеурочной деятельности школьников.

3.5. Разрабатывает на основе данной программы план своей работы.

3.6. Ведет журнал учета посещаемости и проводимых занятий, своевременно осуществляет записи в нем.

3.7. Поддерживает социально – значимые инициативы членов руководимого им детского объединения.

3.8. Привлекает членов детского объединения к планированию, организации, проведению и последующему анализу их совместной с педагогом деятельности; обучает их принципам коллективной творческой деятельности.

3.9. Проводит занятия с детьми руководимого им детского объединения не только в учебное, но и в каникулярное время.

3.10. Следит за сохранностью имущества и санитарно – гигиеническим состоянием помещения, в котором проходят занятия с детьми.

3.11. Участвует в работе Педагогического совета школы и Методического объединения педагогов, организующих внеурочную деятельность школьников, а также проводимых школой совещаниях, консилиумах и семинарах, на которые приглашаются педагоги дополнительного образования.

3.12. Оперативно извещает администрацию о каждом несчастном случае, принимает меры по оказанию первой доврачебной помощи.

3.13. Принимает участие в осуществлении контроля организуемой образовательным учреждением внеурочной деятельности школьников, проводя в руководимом им детском объединении необходимые диагностические исследования, осуществляя анализ своей профессиональной деятельности и высказывая экспертное мнение по интересующим его вопросам.

4. Права педагога дополнительного образования.

Педагог дополнительного образования имеет право:

4.1. Свободно выбирать или разрабатывать собственную программу (или отдельный ее модуль) организации внеурочной деятельности школьников, запрашивать помощь в ее разработке у руководства школы, реализовывать эту программу в своей профессиональной деятельности; применять различные методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, учебники, методы оценки знаний учащихся.

4.2. Согласовывать с заместителем директора по учебной воспитательной работе расписание своих занятий с детьми.

4.3. Давать обязательные распоряжения учащимся во время занятий и перемен, относящиеся к организации занятий и соблюдению дисциплины;

4.4. Знакомство с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения.

4.5. Защищать свои права и интересы самостоятельно или через представителей, в том числе адвоката, в случае дисциплинарного расследования, связанного с нарушением учителем норм профессиональной этики.

4.6. Аттестовываться на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получить ее в случае успешного прохождения аттестации.

4.7. На переход на неполную рабочую неделю, неполный рабочий день в случаях и порядке, установленном трудовым законодательством.

5. Ответственность педагога дополнительного образования.














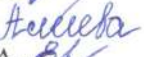




5.1. За применение, в том числе, однократное, методов воспитания, связанных с физическим или психическим насилием над личностью учащегося, педагог дополнительного образования может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Законом РФ «Об образовании». Увольнение за данный поступок не является мерой дисциплинарной ответственности.

5.2. За виновное причинение школе или участникам образовательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных полномочий педагог дополнительного образования несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым или гражданским законодательством.

6. Взаимоотношения. Связи по должности.

6.1. С личного согласия может привлекаться администрацией школы для выполнения работ, не связанных с прямыми должностными обязанностями.

С должностной инструкцией ознакомлен(а):

Князева О.С.- 
Занина И.П.- 
Коровина В.С.- 
Пономарев А.А.- 
Малеев С.А.- 
Хомутов Ф.М.- 
Макаров С.С.- 
Лизина Е.П.- 
Герасименко И.В.- 
Тарарина С.П.- 
Куприенко С.В.- 
Пригарова О.И.- 
Асташкина Т.Н.- 
Коваленко А.П.- 
Набережный В.Н.- 
Гигаури А.Н.- 
Алиева А.О.- 
Евдокимова Е.А.- 
Коняхина М.А.- 