

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2»  
ЛЕВОКУМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

02 сентября 2024 года

№ 253-од

Об утверждении Плана мероприятий («Дорожная карта») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МКОУ СОШ №2 Левокумского муниципального округа в 2025 году

На основании приказа отдела образования администрации Левокумского муниципального округа Ставропольского края от 04.09.2024г. № 408-од «Об утверждении Плана мероприятий («Дорожная карта») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Левокумском муниципальном округе в 2025 году» и в целях повышения качества подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МКОУ СОШ №2 Левокумского муниципального округа в 2025 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий («Дорожная карта») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования МКОУ СОШ №2 Левокумского муниципального округа в 2025 году (далее - Дорожная карта, Приложение 1).

2. Заместителю директора по УВР (Бабенко Н.П.) довести Дорожную карту до сведения педагогических работников школы.

3. Ответственной за ведение школьного сайта (Макарова О.В.) обеспечить размещение Дорожной карта на официальном сайте школы в разделе «ГИА».

4. Заместителям директора по УВР (Бабенко Н.П., Голубовская С.Н.) обеспечить выполнение Дорожной карты по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МКОУ СОШ №2 Левокумского муниципального округа в 2025 году.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



И.А.Чумакова

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
1.	2.	3.	4.
<b>1.</b>	<b>Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году</b>		
	<i>Инвариантная часть</i>		
1.1.	«Анализ результатов ЕГЭ и ОГЭ в 2024 году» Анализ качества подготовки выпускников к ГИА Уровень профессиональной компетенции педагогов по вопросам подготовки к ГИА Кадровое обеспечение подготовки и проведения ГИА	Август 2024 год	Чумакова И.А. Бабенко Н.П.
1.2.	Проведение ШМО: «Использование результатов оценочных процедур (ЕГЭ, ОГЭ, ВПР и др.) в повышении качества образования, в совершенствовании основных образовательных программ»	Сентябрь 2024 года	Бабенко Н.П., Юнкина В.П. Руководители ШМО
1.3.	Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 на педагогическом совете	август 2024 года	Чумакова И.А. Бабенко Н.П.
	<i>Вариативная часть</i>		
1.4.	Рассмотрение на заседании методического совета вопроса «Об итогах проведения в 2025 году единого государственного экзамена»	октябрь 2024	Бабенко Н.П..
<b>2.</b>	<b>Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>		
	<i>Инвариантная часть</i>		
2.1.	Административное совещание «Организация работы по подготовке учащихся к итоговой аттестации»	Сентябрь 2024 года	Чумакова И.А. Бабенко Н.П.,
2.2.	Заседание ШМО учителей русского языка и математики с вопросом в повестке дня «Подготовка учителей и учащихся к итоговой аттестации. Обеспечение готовности учащихся выполнять задания различного уровня сложности»	Октябрь 2024 года  Февраль 2025 года	Бабенко Н.П.,
2.3.	Семинар «Психологическое сопровождение ОГЭ и ЕГЭ в школе»	Ноябрь 2023 года март 2024 года	Набережный В.Н.
2.4.	Организация работы ШМО педагогических работников по совершенствованию преподавания учебных предметов и оценке качества обучения по теме «Особенности подготовки выпускников 9, 11 классов, связанные со спецификой экзаменационных работ, проводимых по материалам ЕГЭ, ГИА»	В течение учебного года	Бабенко Н.П., руководители ШМО
2.5.	Участие учителей-предметников в единых методических днях	По плану ОО	Бабенко Н.П. Учителя-предметники
2.6.	Участие в заседаниях методических советов	По плану ОО	Бабенко Н.П.

	для заместителей директора по УВР , ВР с участием учителей-предметников, молодых учителей со стажем работы до 3-х лет		Учителя-предметники
2.7.	Прохождение курсов повышения квалификации педагогических работников	По плану ОО	Голубовская С.Н.
<b>Вариативная часть</b>			
2.6.	Проведение муниципальных, региональных исследований по оценке образовательных достижений обучающихся 2-8 и 10 классов	В течение 2024-2025 учебного года	Бабенко Н.П., Юнкина В.П.
<b>3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11</b>			
<b>Инвариантная часть</b>			
3.1	Подготовка нормативных правовых актов МКОУ СОШ №2 в соответствии с действующим законодательством в сфере образования по организации и проведению ГИА в 2025 году	По мере необходимости	Бабенко Н.П.
3.1.1	<b>ГИА-9:</b> - о назначении координатора, ответственного за проведение ГИА-9 в 2024/25 учебном году; - разработка и утверждение схемы ППЭ в 2025 году; - формирование персонального списка лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 (уполномоченные представители ГЭК-9, руководители пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ), технические специалисты по работе с программным обеспечением, оказывающие информационно-техническую помощь руководителю и организаторам ППЭ, специалисты по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменаторы-собеседники, ведущие собеседование при проведении устной части экзамена по иностранному языку);	Сентябрь 2023 года  октябрь 2024 года До 01 марта 2025 года	Чумакова И.А. Бабенко Н.П.
3.1.2	<b>ГИА-11:</b> - о назначении координатора, ответственного за проведение ГИА-11 в МКОУ СОШ №2 в 2024/25 учебном году; - разработка и утверждение схемы ППЭ ГИА-11; - предоставление кандидатур для формирования состава предметных комиссий по каждому из общеобразовательных предметов по проведению ГИА-11; - предоставление кандидатур для формирования персонального списка лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11 (члены ГЭК, организаторы ППЭ, технические специалисты по работе с программным обеспечением, оказывающие информационно-техническую помощь руководителю и организаторам ППЭ, ассистенты);	сентябрь 2024 года  октябрь 2024 года ноябрь 2024 года  февраль-март 2025 года	Чумакова И.А. Бабенко Н.П.

	<b><i>Вариативная часть</i></b>		
3.2	Приведение нормативной правовой документации МКОУ СОШ №2, отражающей работу по организации и проведению ГИА-9, ГИА-11 в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами, правовыми актами министерства, отдела образования администрации Левокумского муниципального округа	В течение учебного года	Бабенко Н.П.
<b>4.</b>	<b>Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11</b>		
	<b><i>Инвариантная часть</i></b>		
4.1.	Организация и проведение:		
4.1.1	обучения с последующим тестированием для проведения: <b>ГИА – 9:</b> - организаторов ППЭ  <b>ГИА-11:</b> - организаторов ППЭ	январь-апрель 2025 года	Бабенко Н.П.,
4.2.	Организация и проведение инструктажей о порядке проведения ГИА-9 с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9	апрель, май 2025 года	Бабенко Н.П.
4.3.	Организация и проведение инструктажей о порядке проведения ГИА-11 с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-11	февраль-апрель 2025 года	Бабенко Н.П.
	<b><i>Вариативная часть</i></b>		
4.4.	Издание и распространение памяток для участников ГИА-9, ГИА-11 (учащихся, родителей (законных представителей))	Февраль-май 2025 года	Бабенко Н.П. кл.руководители
<b>5.</b>	<b>Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11</b>		
	<b><i>Инвариантная часть</i></b>		
5.1.	Подготовка базы данных по учащимся школы, сдающих экзамены в форме ЕГЭ и ОГЭ, ГВЭ	до 20 ноября 2025 года	Бабенко Н.П.
5.2.	Подготовка сведений для формирования региональной информационной системы обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11 в соответствии со сроками, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2013 года № 755: - списка ППЭ; - аудиторий ППЭ; - членов ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - членов предметных комиссий; - членов конфликтной комиссии и др.	в соответствии с Порядком проведения ГИА-9 и ГИА-11, графиком ФЦТ	Бабенко Н.П.
5.3.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения): - организация и проведение школьного этапа Всероссийского конкурса сочинений, участие в муниципальном этапе.	август-октябрь 2024 года	Куницына Л.С.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основные сроки</li> <li>- организация и проведение повторного итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат</li> </ul>	<p>Декабрь 2024 года</p> <p>февраль, май 2025 года</p>	Бабенко Н.П.
5.4.	<p>Формирование списка общественных наблюдателей для проведения ГИА-9 и ГИА-11, их аккредитация в качестве общественных наблюдателей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- информирование общественности о статусе наблюдателя при проведении ГИА-9 и ГИА-11;</li> <li>- сбор заявлений от лиц, желающих получить статус общественного наблюдателя за проведением ГИА-9 и ГИА-11, и представление их в отдел образования;</li> </ul>	январь-май 2025 года	Бабенко Н.П.
5.5.	Организация проверки готовности систем видеонаблюдения в ППЭ	Февраль-июнь 2025 года	Чумакова И.А. Никитин Ю.В.
5.6.	<p>Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организация работы школьной психолого-медико-педагогической комиссии;</li> <li>- предоставление данных в ТПМПК об обучающихся, нуждающихся в создании особых условий в ППЭ;</li> </ul>	в течение учебного года	Бабенко Н.П. Юнкина В.П.
5.7.	<p>Формирование списка общественных наблюдателей для проведения ГИА-9 и ГИА-11, их аккредитация в качестве общественных наблюдателей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- информирование общественности о статусе наблюдателя при проведении ГИА-9 и ГИА-11;</li> <li>- сбор заявлений от лиц, желающих получить статус общественного наблюдателя за проведением ГИА-9 и ГИА-11, и представление их в министерство;</li> <li>- организация участия общественных наблюдателей в обучающих семинарах</li> </ul>	январь-май 2025 года	Бабенко Н.П.
5.8.	Организация и проведение тренировочной диагностики уровня готовности выпускников 9, 11 классов, участников ЕГЭ обучающихся к выполнению заданий КИМов, аналогичных заданиям ЕГЭ и ОГЭ	В течение учебного года	Руководители ШМО
5.9.	<p>Организация и проведение в течение 2024-25 учебного года репетиционных экзаменов для определения уровня готовности выпускников 9 и 11 классов к сдаче ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- для выпускников 9 классов:</li> </ul>	По графику Октябрь 2024 –	Бабенко Н.П. Руководители ШМО

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- по математике</li> <li>- по русскому языку</li> <li>- по обществознанию, физике</li> <li>- по химии, биологии</li> <li>- по информатике, географии, литературе, истории, иностранному языку</li> <li>- для выпускников 11 классов: по литературе (итоговое сочинение (изложение))</li> <li>- по математике (базовый уровень)</li> <li>- по математике (профильный уровень)</li> <li>- по русскому языку</li> <li>- по обществознанию, физике</li> <li>- по химии, биологии</li> <li>- по информатике, географии, литературе, истории, иностранному языку</li> </ul>	Март 2025	
<b>6.</b>	<b>Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11</b>		
	<i>Инвариантная часть</i>		
6.1.	Информационное наполнение сайта МКОУ СОШ №2 информацией информационно-телекоммуникационной сети Интернет по вопросам организации подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11	в течение года	Бабенко Н.П.  Макарова О.В.
6.2.	Подготовка и распространение информационных памяток для выпускников 9-х, 11-х классов и их родителей (законных представителей) по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11	в течение года	Бабенко Н.П. Классные руководители 9,11 классов
6.3.	Проведение: <ul style="list-style-type: none"> <li>- родительских собраний ;</li> <li>- консультаций, встреч с выпускниками 9-х, 11-х классов и их родителями (законными представителями)</li> </ul>	в течение учебного года	Чумакова И.А. Бабенко Н.П. классные руководители 9,11 классов, психолог
6.4.	Размещение на школьном сайте информации:		
6.4.1	<b>По ГИА -9:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9 по учебным предметам, не включенным в список обязательных;</li> <li>- о сроках проведения ГИА-9;</li> <li>- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;</li> <li>- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9</li> </ul>	в соответствии со сроками, установленными приказами Министерства просвещения Российской Федерации	Бабенко Н.П.
6.4.2	<b>По ГИА -11:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (для выпускников прошлых лет);</li> <li>- о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ (для выпускников прошлых лет);</li> <li>- о сроках проведения итогового сочинения (изложения) ГИА-11;</li> <li>- о сроках, местах и порядке подачи и</li> </ul>	в соответствии со сроками, установленными приказом от 07 ноября 2018г №190 Министерства просвещения Российской Федерации	Бабенко Н.П.

	рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА-11	Федерации	
6.5	Обновление информационных стендов «ГИА»	август 2024 года - апрель 2025 года	Бабенко Н.П., классные руководители, учителя – предметники
6.6.	Информирование выпускников 9-х, 11-х классов и их родителей (законных представителей) о работе телефонов «горячей линии» по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11	в течение года	Бабенко Н.П. классные руководители
<b>Вариативная часть</b>			
6.7.	Организация психологического сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11, родителей (законных представителей), учителей-предметников через проведение консультаций, совещаний, собраний в режиме видео-конференц-связи по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11	в течение учебного года	Бабенко Н.П. Набережный В.Н.
6.8.	Организация работы школьной психолого- медико-педагогической комиссии	в течение учебного года	Юнкина В.П. Члены комиссии
<b>7.</b>	<b>Контроль за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11</b>		
<b>Инвариантная часть</b>			
7.1.	Анализ планов работы классных руководителей 9,11 классов, психолога, учителей – предметников по подготовке учащихся 9-х,11-х классов к ГИА.	Сентябрь 2024 года	Бабенко Н.П.
7.2.	Контроль за работой учителей – предметников по формированию у учащихся умений и навыков работы с тестами в рамках подготовки к ГИА	В течение 2024- 2025 учебного года	Бабенко Н.П.
7.2.1	Работа учителя русского языка Куницыной Л.С. по подготовке учащихся к ГИА	март 2025	Бабенко Н.П.
7.2.2	Работа учителей математики по подготовке учащихся к ЕГЭ	декабрь 2024	Чумакова И.А., Бабенко Н.П.
7.2.3	Работа учителей истории и обществознания по подготовке учащихся к ЕГЭ, ОГЭ	Декабрь 2024г.	Чумакова И.А., Бабенко Н.П.
7.3.	Анализ результатов тренировочной диагностики уровня готовности обучающихся выпускных классов к государственной итоговой аттестации по обязательным предметам и принятие соответствующих управленческих решений	Февраль - март 2025 года	Чумакова И.А. Бабенко Н.П.
7.4.	Проведение итоговых контрольных тестовых работ по предметам	Май 2025	Бабенко Н.П., руководители ШМО
<b>Вариативная часть</b>			
7.5.	Осуществление мониторинга публикаций о ходе проведения ГИА-9 и ГИА-11	В течение учебного года	Макарова О.В.
7.6.	Организация и проведение заседания методического совета по вопросам организации и проведения ГИА в 2025 году	март 2025 года	Бабенко Н.П., руководители ШМО, психолог