

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №2»
Левокумского муниципального скруга
Ставропольского края

Утверждаю
Директор МКОУ СОШ №2
И.А.Чумакова
« 01 » / 3 / 2025 г.



**Программа наставничества над
молодым специалистом на 2025-
2026 учебный год**

Составитель:
Н.С.Богданова, учитель физики,
высшей квалификационной категории

с.Левокумское, 2025г.

Общие сведения о педагоге-наставнике

Педагог-наставник: Богданова Наталья Сергеевна

Образование: высшее, Ставропольский ордена Дружбы
народов государственный пединститут, 1982г

Специальность: учитель физики

Место работы: МКОУ СОШ №2 Левокумского
муниципального округа Ставропольского края

Педагогический стаж: 42 года

Квалификационная категория: высшая

Общие сведения о молодом специалисте

Молодой специалист: Штеба Даниил Викторович

Образование: высшее, Северо-Кавказский федеральный
университет», 2025

Специальность: «Физика»

Место работы: МКОУ СОШ №2 Левокумского
муниципального округа Ставропольского края

Стаж работы: 1 год

Квалификационная категория: без категории

Пояснительная записка.

В условиях модернизации системы образования в Российской Федерации значительно возрастает роль учителя, повышаются требования к его личностным и профессиональным качествам, социальной и профессиональной позиции. Перемены в обществе и образовании обусловили ряд социальных и профессиональных трудностей в процессе адаптации к трудовой деятельности:

- новый социальный запрос к образованию означает одновременное освоение молодым специалистом многих старых и новых установок, что тормозит и осложняет его профессиональное становление;
- различие взглядов молодого и старшего поколений педагогов иногда переходит в нежелательное их противостояние;
- необходимое взаимодействие семьи и школы требует специальной подготовки молодых учителей к работе с родителями.

Становление молодого специалиста, его активной позиции – это формирование его как личности, как индивидуальности, а затем как работника, владеющего специальными умениями в данной области деятельности.

Программа поможет становлению молодого специалиста на всех уровнях данного процесса:

- вхождение в профессиональное образовательное пространство;
- профессиональное самоопределение;
- творческая самореализация;
- проектирование профессиональной карьеры;
- вхождение в профессиональную самостоятельную деятельность;
- самоорганизация и развитие профессиональной карьеры.

Цель: оказание помощи молодому специалисту в его профессиональном становлении и создание условий для самореализации и приобретения практических навыков, необходимых для педагогической деятельности.

Задачи:

1. Создание атмосферы поддержки в педагогическом коллективе;
2. Оказание методической и практической помощи молодому специалисту в повышении общедидактического и методического уровня организации учебно-воспитательной деятельности, в планировании и организации учебной деятельности;
3. Создание условий для формирования индивидуального стиля творческой деятельности молодого педагога;

4. Развитие потребности и мотивации в непрерывном самообразовании и профессиональном самосовершенствовании.

Основные принципы:

- Принцип уважения и доверия к человеку.
- Принцип целостности.
- Принцип сотрудничества.
- Принцип индивидуализации.

Основные направления работы:

1. Работа с документацией.
2. Планирование и организация работы по предметам.
3. Планирование и организация воспитательной работы.
4. Работа по самообразованию.
5. Психолого-педагогическая поддержка.
6. Руководство и контроль за деятельностью молодого специалиста.

Виды деятельности в работе с молодым специалистом:

- Повышение научной, теоретической и психолого-педагогической подготовки молодого специалиста;
- Глубокое изучение и освоение молодым специалистом рабочих учебных программ по предметам, требований к современному уроку, научной и методической литературы по школьным предметам;
- Овладение молодым специалистом комплексным подходом к воспитательной работе; ознакомление, овладение методикой воспитывающего обучения; освоение современных требований к внеурочной работе по предмету;
- Изучение и внедрение в практику преподавания передового педагогического опыта и основных достижений педагогической науки, а также организацию творческой деятельности.

Внутришкольный контроль:

1. Обзорный контроль (проводится в начале педагогической деятельности. В первый месяц). Проводится путём посещения уроков и внеклассных мероприятий.

Цель: общее ознакомление с профессиональным уровнем работы молодого специалиста.

2. Предупредительный контроль (проводится в течение года).

Цель: выявить и предупредить ошибки в работе молодого специалиста.

3. Повторный контроль (проводится в конце учебного года).

Цель: проверить устранение недостатков, выявленных при обзорном и предупредительном контроле.

Наставник сопровождает и оценивает работу молодого специалиста. Молодой специалист ежемесячно представляет наставнику отчёты о проделанной, согласно индивидуальному плану работы. Наставник оценивает работу и результаты сообщает руководителю школьного методического объединения.

Обязанности наставника:

1. Знать требования законодательства в сфере образования, ведомственных нормативных актов, определяющих права и обязанности молодого специалиста по занимаемой должности.
2. Разрабатывать совместно с молодым специалистом план профессионального становления с учётом уровня его интеллектуального развития, педагогической, методической и профессиональной подготовки по предмету.
3. Изучать деловые и нравственные качества молодого специалиста, его отношение к проведению занятий, коллективу школы, учащимся и их родителям, увлечения, наклонности, круг досугового общения.
4. Знакомить молодого специалиста со школой, с расположением учебных кабинетов, классов, служебных и бытовых помещений.
5. Вводить в должность (знакомить с основными обязанностями, требованиями, предъявляемыми к педагогу, правилами внутреннего распорядка, охраны труда и техники безопасности).
6. Проводить необходимое обучение; контролировать и оценивать самостоятельное проведение молодым специалистом учебных занятий и внеклассных мероприятий; давать конкретные задания с определённым сроком их выполнения; контролировать работу, оказывать необходимую помощь.
7. Оказывать молодому специалисту индивидуальную помощь в овладении педагогической профессией, практическими приёмами и способами качественного проведения занятий, выявлять и совместно устранять допущенные ошибки.
8. Личным примером развивать положительные качества молодого специалиста, корректировать его поведение в школе, привлекать к участию общественной

жизни коллектива, содействовать развитию общекультурного и профессионального кругозора.

9. Участвовать в обсуждении вопросов, связанных с педагогической и общественной деятельностью молодого специалиста, вносить предложения о его поощрении или применении мер воспитательного и дисциплинарного воздействия; периодически докладывать руководителю методического объединения о процессе адаптации молодого специалиста, результатах его труда.

10. Подводить итоги профессиональной адаптации молодого специалиста, составлять отчёт по итогам наставничества с заключением о результатах прохождения адаптации, с предложениями по дальнейшей работе молодого специалиста.

Обязанности молодого специалиста:

1. Изучать нормативные документы, определяющие его служебную деятельность, структуру, штаты, особенности деятельности школы и функциональные обязанности по занимаемой должности.

2. Выполнять план профессионального становления в установленные сроки.

3. Постоянно работать над повышением профессионального мастерства, овладевать практическими навыками по занимаемой должности.

4. Учиться у наставника передовым методам и формам работы, правильно строить свои взаимоотношения с ним.

5. Совершенствовать свой общеобразовательный и культурный уровень.

6. Периодически отчитываться о своей работе перед наставником и руководителем школьного методического объединения.

План работы по организации наставничества.

План наставничества за I четверть

2025/26 уч.год

Планируемые мероприятия	Срок исполнения	Результат
Сентябрь-октябрь		
1.Нормативно- правовая база школы (рабочие программы, обновлённый ФГОС, методические рекомендации по организации педагогической деятельности)	02.09.2025	Проведён инструктаж, ознакомление с основными изменениями в рабочих программах учебных предметов и курсов
2.Знакомство с локальными актами школы, регулирующими организацию учебно-воспитательного процесса	04.09.2025	Проведён инструктаж. Практическое занятие.
3. Разработка рабочих учебных программ и календарно-тематических планов по учебным предметам и программы воспитательной работы. Организация работы в ГИС «Электронный журнал»	02.09.2025-08.09.2025	Практическое занятие.
4.Оказание помощи в выборе методической темы по самообразованию.	13.09.2025	Выбрана тема: «Формирование учебно-познавательной мотивации учащихся на уроках истории и обществознания через технологию развития критического мышления»
5.Час общения «Основные проблемы молодого учителя»	В течение учебного года	Выявление затруднений в работе детским коллективом
6.Посещение молодым специалистом уроков педагога-наставника.	В течение учебного года	Обмен опытом.

7.Изучение психофизических особенностей обучающихся	13.10.2025	Практическое занятие.
8.Обучение отчётности по окончании четверти	23.10.2025	Практическое занятие.
Участие в заседании Школы молодого учителя	Октябрь 2025	Повышение организации учебно-воспитательного процесса

План наставничества за II четверть

Планируемые мероприятия	Срок исполнения	Результат
Ноябрь-декабрь		
1. Культура внешнего вида и речи педагога. Профессиональная этика педагога.	06.11.2025	Беседа с молодым специалистом
2. Участие в методическом дне учителей математики	По графику ОО	Повышение уровня профессионального мастерства
2.Взаимопосещение уроков наставника и наставляемого	В течение учебного года	Практическое занятие Анализ уроков
3.«Современный урок: структура и конструирование».	01.12.2025	Консультация – практикум.
4.Воспитательная деятельность методика проведения внеклассных мероприятий и праздников.	В течение года	Практическое занятие.
5. Выступление на педагогическом совете	Декабрь 2025г.	Практикум. Анализ урока.
6.Организация работы в ГИС «Электронное образование»	В течении четверти	Систематическое заполнение д/з и выставление текущих отметок.
7. Консультация «Организация индивидуальных занятий с различными категориями учащихся»	20.12.2025	Консультация-практикум.
8.Тренинг «Учусь строить профессиональные отношения»	25.12. 2023	Тренинг. Анализ педагогических ситуаций.
9. Участие в конкурсе «Учитель года» в номинации «Педагогический дебют»	Декабрь 2025г.	Повышение уровня профессионального мастерства

План наставничества за III четверть

Планируемые мероприятия	Срок исполнения	Результат
Январь-март		
1.Использование современных образовательных технологий в учебном процессе.	Январь 2026г.	Собеседование
2. Самоанализ урока (знакомство со схемой самоанализа)	Февраль 2026г.	Самоанализ одного из своих уроков.

3. Эффективность урока – результат организации активной деятельности учащихся.	Февраль 2026г.	Собеседование. Консультация.
4.Посещение педагогом-наставником уроков молодого специалиста с целью выявления затруднений, оказания методической помощи.	Февраль 2026г.	Выявление затруднений. Консультация.
5. Домашнее задание: как, сколько, когда. Виды контроля и оценки.	Март 2026г.	Практическое занятие
6. Психолого-педагогические требования к проверке, учёту и оценке знаний учащихся	Март 2026г.	Практическое занятие
7. Изучение положения о промежуточной аттестации учащихся	Март 2026г.	Собеседование
8. Час психологии: «Проблемы дисциплины на уроках. Причины конфликтных ситуаций»	Март 2026г.	Практикум по разрешению педагогических ситуаций. Анализ конфликтных ситуаций.
9.Методика проведения внеклассного мероприятия.	Март 2026г.	Консультация-практикум.
10.Участие в Фестивале «Школа успешного учителя»	По плану работы отдела образования	Повышение педагогического мастерства
10. Участие в конкурсе «Мой успешный проект» (для молодых педагогов	Март 2026г.	Повышение педагогического мастерства

План наставничества за IV четверть

Планируемые мероприятия	Срок исполнения	Результат
Апрель-май		
1.Содержание, формы и методы работы педагога с родителями.	Апрель 2026г.	Собеседование, консультация.
2.Анкета «Профессиональные затруднения. Степень комфортности нахождения в коллективе»	Апрель 2026 г.	Анкетирование. Выявление затруднений.
3. Выступление по теме самообразования на ШМО	Апрель 2026г.	Анализ своей работы по теме самообразования

4. Посещение педагогом-наставником уроков молодого специалиста.	Апрель – май 2026	Практическое занятие.
5.Изучение КИМ к промежуточной аттестации	Май 2026г.	Изучение КИМ.
6.Анкета «Оценка собственного квалификационного уровня»	Май 2026г.	Анкетирование, оценивание.
7.Участие в заседании Школы молодого учителя	Апрель 2026г.	Повышение уровня профессиональных знаний и умений
8. Рефлексия «Мои достижения за прошедший год»	24.05.2026	Рейтинговая оценка

Критерии оценивания педагогической деятельности молодого специалиста учителем-наставником.

1. Теоретическая готовность к практике преподавания:

- 1) Уровень теоретической подготовки по предметам;
- 2) Умение использовать на уроке результаты современных исследований в области преподаваемых предметов.

2. Методическая готовность к практике преподавания:

- 1) Умение самостоятельно составлять план и конспект урока;
- 2) Умение вызвать у учащихся интерес к теме урока, к изучаемой проблеме;
- 3) Умение осуществлять контроль за качеством освоения учебного материала учащимися;
- 4) Умение объективно оценивать ответы учащихся;
- 5) Умение применять разнообразные методы и приёмы изложения нового материала;
- 6) Умение использовать современные педагогические технологии;
- 7) Умение поддерживать обратную связь с учащимися в течение всего урока;
- 8) Умение организовать творческую самостоятельную работу учащихся на уроке;
- 9) умение стимулировать учащихся к выполнению домашнего задания.

3. Психологическая и личностная готовность к преподавательской деятельности:

- 1) Умение анализировать свою педагогическую деятельность;
- 2) Умение свободно общаться на уроке;
- 3) Владеть вербальными и невербальными средствами общения;
- 4) Наличие чувства уверенности в себе.